

**ZARZĄDZENIE NR 110/2013**  
**BURMISTRZA TARCZYNA**  
**z dnia 22 października 2013 roku**

w sprawie przygotowania do pracy pomieszczenia wydzielonego

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminny, ( Dz. U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) zarządzam:

§ 1

Wprowadzam do użytku służbowego Instrukcję dotyczącą sposobu i trybu korzystania z pomieszczenia wydzielonego na potrzeby Prokuratury Okręgowej w Radomiu oraz zakres i warunki stosowania środków bezpieczeństwa fizycznego w celu ich ochrony w Urzędzie Miejskim w Tarczynie.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
**BURMISTRZ**  
*mgr Barbara Galicz*

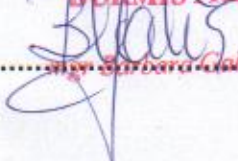
URZĄD MIEJSKI W TARCZYNI

PION OCHRONY INFORMACJI NIEJAWNYCH

SO.1411.9.2013

ZATWIERDZAM

BURMISTRZ

  
..... Barbara Golisz

Egz. pojedynczy

INSTRUKCJA  
DOTYCZĄCA SPOSOBU I TRYBU KORZYSTANIA Z  
POMIESZCZENIA WYDZIELONEGO NA POTRZEBY PROKURATURY  
OKRĘGOWEJ W RADOMIU ORAZ ZAKRES I WARUNKI  
STOSOWANIA ŚRODKÓW BEZPIECZENSTWA FIZYCZNEGO  
W CELU ICH OCHRONY  
W URZĘDZIE MIEJSKIM W TARCZYNI

OPRACOWAŁ

Pełnomocnik Burmistrza  
dla Ochrony Informacji Niejawnych

  
Stanisław Szarykowski  
KODINSPEKTOR

22. PAZ. 2013



**CEL:**

W związku z prowadzonym dochodzeniem przez Prokuraturę Okręgowo w Radomiu w celu zapewnienia prawidłowej pracy Urząd Miejski w Tarczynie wydziela pomieszczenie specjalne na strychu budynku, w którym są przechowywane dokumenty na potrzeby prowadzenia śledztwa.

**REALIZACJA PROCEDURY:**

Podinspektor w Referacie Spraw Obywatelskich, Obronnych i Zarządzania Kryzysowego - Pan Stanisław Surdykowski wykonuje nw. przedsięwzięcia:  
Uzgadnia telefonicznie z zakładem grawerskim termin wykonania pieczętek wykonawcy (referentek) wraz z blokadą do referentki (ramką).  
Dokonuje odbioru ww. pieczęci po telefonicznym uzgodnieniu z zakładu grawerskiego.

Przekazuje odebrane pieczęcie i fakturę do pracownika merytorycznie odpowiedzialnego za prowadzenie ewidencji pieczęci.  
Przygotowuje pojemnik do przechowywania klucza od pomieszczenia wydzielonego z możliwością oplombowania po zamknięciu pojemnika.

Podinspektor w Referacie Ogólno-Organizacyjnym - Pani Renata Książek wykonuje nw. przedsięwzięcia:

Przesyła faksem wypełniony formularz zamówienia do zakładu grawerskiego.  
Po dokonuje odbioru ww. pieczęci rejestruje w książce ewidencji pieczęci urzędowych i służbowych.

Przekazuje pieczęcie na czas prowadzenia dochodzenia za pokwitowaniem pracownikowi Urzędu Miejskiego w Tarczynie lub innej osobie na podstawie upoważnienia wydanego przez Burmistrz Tarczyna lub Prokuraturę Okręgowo w Radomiu.

Podinspektor w Referacie Gospodarki Komunalnej Mieszaniowej i Ochrony Środowiska - Pan Mirosław Muszakowski wykonuje nw. przedsięwzięcia:  
Dokonuje montażu blokady do referentki (ramki) na futrynie i drzwiach od pomieszczenia w celu możliwości plombowania przez pracownika po zakończonej pracy w danym dniu lub na czas przerwy.

Skarbnik gminy - Pani Elwira Młodziak wykonuje nw. przedsięwzięcia:  
Przekazuje pomieszczenie z dokumentami oraz klucz od pomieszczenia osobie na podstawie upoważnienia wydanego przez Burmistrz Tarczyna lub Prokuraturę Okręgowo w Radomiu.

Osoba na podstawie upoważnienia wydanego przez Burmistrz Tarczyna lub Prokuraturę Okręgowo w Radomiu po zakończonej pracy w danym dniu lub na czas przerwy zamyka i plombuje pomieszczenie oraz przekazuje klucz od pomieszczenia do sekretariatu urzędu.

Podinspektor w Referacie Ogólno-Organizacyjnym - Pani Grażyna Gajewska lub osoba zastępująca wykonuje nw. przedsięwzięcia:  
Przyjmuje na przechowanie w sejfie oplombowany pojemnik do przechowywania klucza od pomieszczenia wydzielonego na czas przerwy lub po zakończonej pracy.



Z treścią instrukcji zapoznali się:

Skarbnik gminy - Pani Elwira Młodziak ..... *Elwira*

Podinspektor w Referacie Ogólnego Organizacyjnym

- Pani Grażyna Gajewska ..... *G*

Podinspektor w Referacie Gospodarki Komunalnej Mieszkaniowej i Ochrony

Środowiska - Pan Mirosław Muszakowski ..... *Muszakowski*

Podinspektor w Referacie Spraw Obywatelskich, Obronnych i Zarządzania

Kryzysowego - Pan Stanisław Surdykowski ..... *Surdykowski* 22.10.2013u

Podinspektor w Referacie Ogólnego Organizacyjnym

- Pani Renata Książek ..... *Renata Książek*