

**ZARZĄDZENIE NR 31./08
BURMISTRZA TARCZYNA**

z dnia 04.04.2008 r.

w sprawie powołania Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego

Działając na podstawie art. 19 ust 4 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. Nr 89, poz.590) oraz na podstawie art. 26 ust. 1 w związku z art. 33 ustawy z dnia 08.03.1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) **zarządzam**, co następuje:

§ 1

Powołuję Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego w Tarczynie, zwany dalej Zespołem w składzie:

I. do grupy operacji i organizacji działań:

- 1) Komendanta Komisariatu Policji w Tarczynie,
- 2) Komendanta Straży Miejskiej w Tarczynie,
- 3) Sekretarza gminy,
- 4) Kierownika Referatu Geodezji i Rolnictwa,
- 5) Kierownika Referatu Spraw Obywatelskich, Obronnych i Zarządzania Kryzysowego.

II. do grupy zabezpieczenia logistycznego:

- 1) Skarbnika gminy,
- 2) Kierownika Referatu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej,
- 3) Kierownika Referatu Planowania Przestrzennego, Inwestycji i Ochrony Środowiska,
- 4) Podinspektora w Referacie Spraw Obywatelskich, Obronnych i Zarządzania Kryzysowego.

III. do grupy opieki zdrowotnej i pomocy socjalno-bytowej:

- 1) Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Tarczynie,
- 2) Kierownika Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tarczynie.

§ 2

Pracą Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego kieruje Burmistrz Tarczyna a w czasie jego nieobecności:

1. Zastępca burmistrza,
2. Komendant Miejsko-Gminny Ochotniczej Straży Pożarnej w Tarczynie jako zastępcy szefa zespołu.

§ 3

1. Siedzibą Zespołu jest budynek Urzędu Miejskiego w Tarczynie ul. Rynek 8a.
2. Zastępcze miejsce funkcjonowania Zespołu budynek Komendy OSP w Tarczynie ul. Komornicka 4.
3. Za zapewnienie zaplecza socjalnego, sanitarnego i technicznego Zespołu odpowiedzialny jest Podinspektor w Referacie Spraw Obywatelskich, Obronnych i Zarządzania Kryzysowego.

§ 4

Celem działania Zespołu jest podejmowanie działań zmierzających do zapobiegania powstawaniu oraz minimalizacji zagrożeń życia i zdrowia oraz mienia i środowiska, ocena występujących i potencjalnych zagrożeń mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo publiczne i prognozowanie tych zagrożeń, przygotowywanie propozycji działań i przedstawianie Pani Burmistrz wniosków dotyczących wykonania, zmiany lub zaniechania działań ujętych w gminnym planie reagowania kryzysowego, przekazywanie do wiadomości publicznej informacji związanych z zagrożeniami.

§ 5

Do zadań Zespołu należy w szczególności:

1. Monitorowanie zagrożeń i występujących klęsk żywiołowych oraz prognozowanie rozwoju sytuacji,
2. Ocena występujących i potencjalnych zagrożeń mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo publiczne,
3. Przygotowanie propozycji działań i przedstawianie Pani Burmistrz wniosków dotyczących wykonania, zmiany lub zaniechania działań ujętych w gminnym planie reagowania kryzysowego,
4. Przekazywanie do wiadomości publicznej informacji związanych z zagrożeniami,
5. Opracowanie i aktualizowanie planów reagowania kryzysowego obejmujących fazę zapobiegania, przygotowania, reagowania i odbudowy,
6. Realizowanie procedur i programów reagowania w czasie stanu zagrożenia lub klęski żywiołowej,
7. Przygotowanie warunków umożliwiających koordynację pomocy humanitarnej i społecznej,
8. Wykonywanie innych zadań z zakresu zarządzania kryzysowego zaproponowanych przez Panią Burmistrz, lub członków zespołu.
9. Koordynacja pomocy humanitarnej.

§ 6

1. Szef Zespołu stosownie do zaistniałych zdarzeń może doraźnie włączyć w skład Zespołu przedstawicieli innych jednostek organizacyjnych, organizacji społecznych i charytatywnych oraz ekspertów.
2. Zespół działać będzie w oparciu o Regulamin stanowiący załącznik nr 1.

§ 7

1. Zespół działa na podstawie rocznego planu pracy opracowanego w terminie do 31 grudnia na rok następny.

2. Alarmowanie oraz obieg informacji dla Zespołu organizowane jest przez dyżurnego strażaka OSP w Tarczynie lub przez osobę wyznaczoną do pełnienia całodobowego dyżuru wyznaczoną przez Panią Burmistrz Tarczyna.

3. Dokumentowanie działań reagowania prowadzi w formie protokołów przez Podinspektora w Referacie Spraw Obywatelskich, Obronnych i Zarządzania Kryzysowego.

4. Obsługę kancelaryjno-biurową zapewnia Podinspektor w Referacie Spraw Obywatelskich, Obronnych i Zarządzania Kryzysowego, a prasową i informacyjną samodzielny pracownik ds. promocji.

5. Raz w roku przeprowadzane będzie szkolenie zespołu w pełnym składzie.

§ 8

Zobowiązuję Kierowników służb i straży gminnych do:

1. utrzymywania w gotowości sił i środków niezbędnych do przeciwdziałania i zwalczania zagrożeń,

2. udostępniania posiadanych środków łączności przewodowej i bezprzewodowej do koordynacji i kierowania podległymi siłami w ramach zespołu,

3. natychmiastowego przekazywania informacji o zaistniałych nadzwyczajnych zdarzeniach, które powodują zagrożenie dla ludzi i środowiska oraz współdziałania w zapobieganiu i usuwaniu ich skutków.

§ 9

Nadzór nad realizacją zarządzenia powierzam Pani Sekretarz gminy.

§ 10

Traci moc Zarządzenie Nr 51 /2003 z dnia 27 sierpnia 2003r. w sprawie powołania Gminnego Zespołu Reagowania Kryzysowego.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.