

**GMINA TARCZYN**  
**ul. Rynek 8a**  
**05 – 555 Tarczyn**  
**tel. (0-22) 727-81-84 fax. (0-22) 727-81-91**

---

Numer sprawy: **PIOŚ.IV.341-21/07**

<p><b>Konserwacja instalacji elektrycznej w budynkach administrowanych przez Gminę Tarczyn</b></p>
--

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (siwz)**

**Tryb – przetarg nieograniczony**

art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych  
( Dz. U. z 2006 roku, Nr 164, poz. 1163 ze zm.) – Pzp

**Szacunkowa wartość zamówienia jest mniejsza od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo Zamówień Publicznych.**

Opracowanie: .....

Zatwierdził: .....

---

**Tarczyn, grudzień 2007 roku**

## 1. Opis sposobu przygotowania ofert

- 1.1.** Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 roku, Nr 164, poz. 1163 ze zm.) – zwanej dalej Pzp.
- 1.2.** **Ofertę należy sporządzić w języku polskim zgodnie z niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia (siwz),** w formie maszynopisu lub wydruku i uzupełnić wymaganymi załącznikami (dopuszczalne jest wypełnienie załączników przy użyciu długopisu lub pióra czytelnym pismem). **Oferta ma być podpisana** przy imiennych pieczętkach osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy, wymienionych w Krajowym Rejestrze Sądowym i/lub innym odpowiednim dokumencie upoważniającym do takiego reprezentowania. Jeżeli oferta podpisywana jest na podstawie pełnomocnictwa – należy do oferty załączyć to pełnomocnictwo.
- 1.3.** Kompletna oferta łącznie z załącznikami ma mieć ponumerowane strony zawierające treść oferty. Formularz oferty stanowi załącznik numer 1 do siwz. Wypełniony i podpisany jak wyżej w pkt 1.2 **siwz formularz oferty należy umieścić jako pierwszy dokument** za stroną tytułową i za spisem treści składanej oferty.
- 1.4.** **Oferta może zawierać informacje stanowiące tajemnicę Wykonawcy,** których ujawnienie naruszałoby jego ważne interesy handlowe oraz zasady uczciwej konkurencji - zgodnie z art. 8 ust 3 Pzp. **Takie konkretnie określone informacje mają znajdować się na wyodrębnionych stronach oferty nie zszytych z całością oferty,** tak aby możliwe było zachowanie tajemnicy przedsiębiorstwa – Zamawiający zaleca, aby Wykonawca umieścił te informacje w odrębnej wewnętrznej kopercie oznakowanej „tajemnica przedsiębiorstwa”, która zostanie obok jawnej części oferty umieszczona w zewewnętrznej kopercie oznakowanej w sposób opisany w pkt 1.5 siwz. **Strony te mają być ponumerowane w ciągu całej oferty jak w pkt 1.3 siwz.** Zszyta zasadnicza część oferty nie obejmująca tak wyodrębnionych stron będzie częścią jawną oferty. Strony tworzące część jawną oferty mają być także, ale odrębnie zszyte. Zastrzeżenie przez Wykonawcę informacji zawartych w ofercie może odnosić się do nie ujawnionych do publicznej wiadomości informacji technicznych, technologicznych, handlowych lub organizacyjnych Wykonawcy, co do których podjął on niezbędne działania w celu zachowania ich poufności – zgodnie z art. 11 ust. 1 i 4 ustawy z 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.). **Zastrzeżenie takich informacji zawartych w ofercie musi być wtedy odnotowane w formularzu oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.**
- 1.5.** Oferta ma znajdować się w kopercie zaklejonej i opisanej:

„Konservacja instalacji elektrycznej w budynkach administrowanych przez Gminę Tarczyn” – postępowanie numer PIOŚ.IV.341 – 21/07
--

Dla ułatwienia ewidencji przyjmowanych ofert przez zamawiającego **koperta ma być oznaczona także nazwą Wykonawcy**. Zamawiający może potwierdzić przyjęcie oferty na kopii pisma Wykonawcy składającego ofertę. W przypadku, gdy Wykonawca chce wysłać ofertę pocztą, należy ofertę umieścić w zaklejonej i opisanej w sposób jak wyżej kopercie, następnie zaklejoną kopertę włożyć do kolejnej koperty i ostemplować zgodnie z wymogami dotyczącymi wysłania listu pocztą.

- 1.6.** Oferty złożone po terminie składania ofert zamawiający zwraca Wykonawcom bez ich otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu. W związku z tym na ofercie należy opisać dokładny adres Wykonawcy.
- 1.7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 1.8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych – nie obejmujących całości przedmiotu zamówienia.
- 1.9.** Wykonawca ma – na podstawie art. 36 ust. 4 Pzp w ofercie zawrzeć informacje czy przy wykonaniu zamówienia korzystał będzie z podwykonawców – załącznik numer 2 do siwz. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z podwykonawców określi on zakres powierzonych im robót/dostaw/usług.
- 1.10.** Jeżeli do oferty załączane są dokumenty sporządzone w języku innym niż język polski do oferty należy załączyć również tłumaczenie w/w dokumentów na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.
- 1.11.** Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.
- 1.12. **Jeżeli do oferty załączane są kopie dokumentów należy potwierdzić je za zgodne z oryginałem. Przy potwierdzeniu należy podać: za zgodność z oryginałem, datę, podpis i imienną pieczętkę. Potwierdzić za zgodne z oryginałem ma osoba/osoby\* uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu składającego ofertę.**
- 1.13. Wszystkie terminy wskazane w niniejszej siwz należy obliczać zgodnie z zasadami wskazanymi w Kodeksie cywilnym.

**1.14.** Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza również przekazywanie w/w dokumentów oraz informacji faksem, pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia pismem. Zamawiający nie dopuszcza składania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, informacji i innych dokumentów drogą elektroniczną. **Zamawiający wymaga by oferta była złożona w formie pisemnej – niedopuszczalne jest przesłanie oferty faksem (oferta ma mieć formę wydruku – zapakowana jak w pkt 1.5 siwz).**

## 2. Przedmiot zamówienia

**2.1** Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usługi konserwacji instalacji elektrycznej (wszelkie prace i dostawy konieczne do utrzymania w sprawności instalacji elektrycznej) w następujących budynkach Zamawiającego (z wyłączeniem lokali mieszkalnych i innych pomieszczeń użytkowanych przez osoby prywatne):

- 2.1.1. Urząd Miejski w Tarczynie,
- 2.1.2. Szkoła Podstawowa w Tarczynie,
- 2.1.3. Zespół Szkół w Tarczynie – Gimnazjum i Liceum Ogólnokształcące,
- 2.1.4. Dom Nauczyciela w Tarczynie,
- 2.1.5. Gminny Ośrodek Kultury w Tarczynie,
- 2.1.6. Przedszkole w Tarczynie,
- 2.1.7. Hydrofornia w Tarczynie, Suchodole, Pawłowicach,
- 2.1.8. Przepompownia w Tarczynie,
- 2.1.9. Oczyszczalnia ścieków w Pawłowicach,
- 2.1.10. Budynek mieszkalny w Pawłowicach (tzw. hotel),
- 2.1.11. Dom Nauczyciela w Suchodole,
- 2.1.12. Dom Nauczyciela w Woli Przypkowskiej,
- 2.1.13. Szkoła Podstawowa i Dom Nauczyciela w Suchostrudze,
- 2.1.14. Hydrofornia w Suchostrudze,
- 2.1.15. Zespół Szkół w Pamiętce – Szkoła Podstawowa i Gimnazjum,
- 2.1.16. Szkoła Podstawowa i Dom Nauczyciela w Pracach Małych,
- 2.1.17. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej,
- 2.1.18. Budynki administrowane przez Gminę Tarczyn,

- 1) znajdujące się w Tarczynie przy:
  - ul. Stepkowskiego 16, 14, 14a;
  - ul. Sportowej 7, 9, 11;
  - ul. Grójeckiej 4;
  - ul. Mszczonowskiej 2;
  - ul. Reszki 11;
  - ul. Rynek 10, 17;

2) w Rembertowie przy ul. Kościelnej 16;

3) w Komornikach 14 oraz w Kawęczynie (stara szkoła),

**2.2** Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania w/w prac przy użyciu własnego sprzętu, własnych materiałów (tzn., że Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczania wszystkich koniecznych podzespołów do wykonania przedmiotu zamówienia w tym w szczególności: kabli, żarówek, neonówek, gniazd prądowych, rozruszników, bezpieczników, świetlówek, zapłonników, opraw jarzeniowych, styczników, termików i wyłączników przy urządzeniach siłowych itp.) i do usunięcia z budynków, o których mowa w pkt 2.1 siwz, na własny koszt wymienianych części, podzespołów, komponentów i itp.

**2.3** Wymieniane podzespoły, kabli i itp. (o których mowa w pkt 2.2 siwz) mają być fabrycznie nowe.

**2.4** Wykonawca będzie ponosił koszt transportu wymienianych podzespołów, kabli itp. (o których mowa w pkt 2.2 siwz).

**2.5** Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzania przeglądu instalacji elektrycznej w budynkach, o których mowa w pkt. 2.1 siwz w następujących terminach:

2.5.1 do dnia 30 czerwca 2008 roku,

**2.5.2** do dnia 31 grudnia 2008 roku,

2.5.3 do dnia 30 czerwca 2009 roku,

2.5.4 do dnia 31 grudnia 2009 roku,

2.5.5 do dnia 30 czerwca 2010 roku,

2.5.6 do dnia 31 grudnia 2010 roku,

Z przeprowadzonego przeglądu w każdym z budynków ma być sporządzony protokół. Protokół ma zawierać m.in. datę i miejsce (adres budynku) przeprowadzenia przeglądu instalacji, opis stanu instalacji elektrycznej po konserwacji, podpis osoby wykonującej przegląd i podpis osoby upoważnionej z ramienia Zamawiającego. Protokoły te mają być dołączane do faktur za odpowiedni miesiąc.

**2.6** Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzania przeglądu urządzeń piorunochronowych jeden raz w roku w terminach: do dnia 31 grudnia 2008 roku, do dnia 31 grudnia 2009 roku i do dnia 31 grudnia 2010 roku. Z przeprowadzanego przeglądu Wykonawca ma sporządzić protokoły wg załącznika numer 8 do siwz i załącznika numer 9 do siwz. Protokoły te mają być dołączane do faktur za odpowiedni miesiąc.

**2.7** Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania pomiarów impedancji i rezystancji przewodów instalacji i urządzeń elektrycznych jeden raz w roku w terminach: do dnia 31 grudnia 2008 roku, do dnia 31 grudnia 2009 roku i do dnia 31 grudnia 2010 roku. Z przeprowadzanych pomiarów Wykonawca ma sporządzić protokoły wg załącznika numer 10 do siwz i załącznika numer 11 do siwz. Protokoły te mają być dołączane do faktur za odpowiedni miesiąc.

**2.8** Wykonawca zobowiązany będzie do zbadania obwodów elektrycznych z zastosowaniem wyłącznika różnicowoprądowego jeden raz w roku w terminach: do dnia 31 grudnia 2008 roku, do dnia 31 grudnia 2009 roku i do dnia 31 grudnia 2010 roku. Z przeprowadzanego badania Wykonawca ma sporządzić

protokoły wg załącznika numer 12 do siwz. Protokoły te mają być dołączane do faktur za odpowiedni miesiąc.

**2.9** Konserwacja instalacji elektrycznej, o której mowa w pkt. 2.5, po jej uzgodnieniu z osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą – Piotrem Sibilskim – w:

- Urzędzie Miejskim w Tarczynie,
- Szkole Podstawowej w Tarczynie,
- Zespole Szkół w Tarczynie – Gimnazjum i Liceum Ogólnokształcącym,
- Gminnym Ośrodku Kultury w Tarczynie,
- Przedszkolu w Tarczynie,
- Hydrofornii w Tarczynie, Suchodole, Pawłowicach,
- Przepompowni w Tarczynie,
- Oczyszczalni ścieków w Pawłowicach,
- Szkole Podstawowej w Suchostrudze,
- Hydrofornii w Suchostrudze,
- Zespole Szkół w Pamiątce – Szkole podstawowej i Gimnazjum,
- Szkole Podstawowej w Pracach Małych,
- Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej

wykonywana będzie w godzinach ich pracy. W razie konieczności wystąpienia prac do wykonania, których konieczne będzie wyłączenie dopływu prądu do budynku Wykonawca zobowiązany będzie do uzgodnienia z przedstawicielem Zamawiającego administrującym danym budynkiem termin wykonania tych prac.

**2.10** W razie wystąpienia awarii w instalacji elektrycznej Wykonawca zobowiązany będzie do jej usunięcia w ciągu 24 godzin od momentu zgłoszenia wystąpienia awarii. Wystąpienie awarii zgłaszane będzie telefonicznie lub faksem na numer podany przez Wykonawcę w ofercie.

**2.11** Z usunięcia awarii, o której mowa w pkt 2.10 Wykonawca zobowiązany będzie do sporządzenia protokołu. Protokół ma zawierać m.in. datę i miejsce (adres budynku) usunięcia awarii, opis awarii, podpis osoby usuwającej awarię i podpis osoby upoważnionej z ramienia Zamawiającego. Protokół ma być dołączany do faktury za dany miesiąc.

**2.12** W razie stwierdzenia wady w pracy instalacji elektrycznej, w której usunięto awarię, zgodnie z pkt. 2.10 i 2.11 siwz, Wykonawca zobowiązany będzie do jej usunięcia w terminie 1 dnia roboczego, liczonego od dnia następnego od dnia otrzymania wezwania do usunięcia wady.

**2.13** Wykonawca przy wykonaniu zamówienia zobowiązany będzie do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa regulujących zasady wykonywania przedmiotowych prac, przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych.

**2.14** Zamawiający wyłącznie w celach orientacyjnych podaje łączną szacunkową ilość wymienionych w okresie 12 miesięcy zużytych do konserwacji instalacji elektrycznej w budynkach, o których mowa w pkt 2.1 siwz, podzespołów, o których mowa w pkt 2.2 siwz:

<b>l.p.</b>	<b>material</b>	<b>ilość</b>
1.	światłówki	36 W – 45 szt. 18 W – 4 szt. 40W – 44 szt.
2.	żarówki	125 W – 4 szt. WLS 250 W – 1 szt. LRF 250 W – 1 szt. 75 W – 4 szt. 500 W – 1 szt. PL – S 830/2P 9W – 71 szt.
3.	bezpieczniki	BI 25A – 30 szt. BI 16 A – 40 szt. S301 C 25A – 10 szt.
4.	gniazdko	11 szt.
5.	wtyczka	6 szt.
6.	wyłącznik	8 szt.
7.	przełącznik	10 szt.
8.	ściemniacz	2 szt.
9.	żarnik halogenowy	500 W – 3 szt.
10.	dławnik	STR 125 W – 1 szt.
11.	kabel	15 m – YKY 5 - mm <sup>2</sup>
12.	łącznik dzwonekowy	1 szt.
13.	korytko	20 mb
14.	halogeny	150 W – 7 szt.
15.	przewód	10 m – YDY 3 – 6 mm <sup>2</sup>

**2.15** Termin wykonania usługi: od 1 stycznia 2008 r. lub – gdy zawarcie umowy nastąpi po dniu 1 stycznia 2008 – od dnia zawarcia umowy **do dnia 31 grudnia 2010 roku** lub do wcześniejszego wyczerpania wartości umowy.

**2.16** Zapłata za wykonanie usługi będzie dokonywana miesięcznie z dołu na podstawie faktury przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Wykonawca ma dostarczyć fakturę za świadczenie usługi do 10 dnia każdego miesiąca, za poprzedni miesiąc świadczenia usługi. Za ostatni miesiąc świadczenia usługi, faktura ma być dostarczona do Zamawiającego w dniu 31 grudnia 2010 roku. Do faktur mają być dołączane protokoły, o których mowa w pkt. 2.5, pkt. 2.6, pkt. 2.7, pkt. 2.8 i pkt. 2.11 siwz.

**2.17** Zapłata za pierwszy miesiąc wykonania usługi (ze względu na możliwość rozpoczęcia świadczenia usługi w terminie późniejszym niż 1-wszy danego miesiąca) będzie uiszczona proporcjonalnie do liczby dni, w których usługa będzie świadczona, tj. koszt miesięcznego świadczenia usługi (wskazany przez wykonawcę w ofercie) zostanie podzielony przez liczbę dni danego miesiąca. Tak obliczona cena świadczenia usługi za 1 dzień zostanie przemnożona przez liczbę dni, w których wykonawca będzie

świadczył usługę. Tak uzyskana kwota będzie kwotą należną wykonawcy za świadczenie usługi za pierwszy miesiąc jej świadczenia. Jeżeli świadczenie usługi rozpocznie się 1 danego miesiąca, zapłata za świadczenie usługi nastąpi na ogólnych zasadach. Zapis o rozpoczęciu świadczenia usługi stosuje się odpowiednio do ostatniego miesiąca świadczenia usługi.

**2.18** Określenie przedmiotu zamówienia zgodnie z art. 30 ust. 4 Prawa zamówień publicznych: kod: 45310000-3, nazwa: Roboty w zakresie ochrony instalacji elektrycznej

**3. Warunki wymagane od Wykonawców i wykaz dokumentów składanych przez Wykonawców na potwierdzenie spełnienia warunków:**

Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego określonego w pkt 2 siwz – na podstawie art. 22 ust.1 i art. 24 ust.1 i ust. 2 Pzp oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2006 roku, Nr 87, poz. 605)

**3.1. Wykazanie niepodlegania Wykonawcy wykluczeniu z postępowania oraz wykazania, że oferowane usługi odpowiadają wymogom określonym w siwz przez Zamawiającego, należy dokonać niżej wymienionymi dokumentami w postaci oryginałów lub kserokopii potwierdzonych przez Wykonawcę jak w pkt 1.2 siwz:**

**\* W celu potwierdzenia uprawnień do wykonania przedmiotu zamówienia - § 1 ust. 1 rozporządzenia**

- 1) Krajowy rejestr sądowy firmy lub/i inne odpowiednie dokumenty** (podmiot mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej)/jeżeli ofertę składa podmiot mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terenem Rzeczypospolitej Polskiej, podmiot ten składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości;
- 2) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu Wykonawcy z przetargu zgodnie z art. 22 i 24 Pzp – załącznik numer 3 do siwz.

**\* W celu potwierdzenia niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - § 1 ust. 2 rozporządzenia:**

- 3) **Wykaz osób**, które będą wykonywały przedmiot zamówienia (imię i nazwisko, miejsce zamieszkania, numer telefonu, krótki opis doświadczenia zawodowego, informacje o posiadanych uprawnieniach koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia i przynależność do obowiązkowych izb samorządu zawodowego – jeżeli dotyczy) – załącznik numer 7 do siwz,
- 4) **Świadectwa kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń instalacji i sieci** (elektroenergetycznych) lub/i inne dokumenty potwierdzające, że każda z osób przewidzianych do wykonania zamówienia, wymienionych w załączniku numer 7 do siwz ma odpowiednie kwalifikacje do wykonywania przedmiotu zamówienia

3.2.**Uwaga 1:** Dokumenty, o których mowa w: pkt 3.1.1 siwz mają być wystawione nie wcześniej niż na **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

3.3.**Uwaga 2: Dotyczy podmiotu mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terenem Rzeczypospolitej Polskiej** – Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 3.1.1 siwz, należy zastąpić je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

3.4. Dokumenty, o którym mowa w pkt 3.1.2 i 3.1.3 siwz ma być załączony do oferty w formie oryginałów. Pozostałe dokumenty mogą być załączone do oferty w formie kopii potwierdzonej przez Wykonawcę, jak w pkt 1.12 siwz. Zamawiający dopuszcza, aby wszystkie dokumenty załączone były do oferty w formie oryginałów.

3.5. **W przypadku podmiotu wspólnego, o którym mowa w art. 23 Pzp** dokumenty, o których mowa w pkt 3.1.1 i 3.1.2 siwz ma złożyć każdy podmiot wchodzący w skład podmiotu wspólnego, natomiast warunek wskazany w pkt 3.1.3 siwz mogą spełnić łącznie wszystkie podmioty wchodzące w skład podmiotu wspólnego.

3.6. **Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu** – ocena: spełnia/nie spełnia. Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia wszystkie warunki udziału w postępowaniu, w przypadku, gdy załączy on do oferty wszystkie dokumenty wymienione w pkt 3.1 siwz potwierdzających spełnienie warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu.

#### **4. Dokumenty, które nie stanowią potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu**

##### **4.1. Wykonawca oprócz dokumentów wskazanych w pkt 3.1 siwz zobowiązany jest załączyć do oferty:**

- 1) Wypełniony formularz oferty – załącznik numer 1 do siwz;
- 2) Wypełniony formularz cenowy – załącznik numer 5 do siwz;
- 3) Oświadczenie o podwykonawcach, o którym mowa w pkt 1.9 siwz – załącznik numer 2 do siwz;
- 4) Informacja o podmiocie wspólnym – załącznik numer 4 do siwz – jeżeli dotyczy;

**5) W przypadku spółki z ograniczoną odpowiedzialnością należy do oferty dołączyć umowę spółki lub uchwałę wspólników zezwalającą wykonawcy na zawarcie umowy, jeżeli wartość oferty przekracza dwukrotną wartość kapitału zakładowego spółki – art. 230 Kodeksu spółek handlowych (Dz. U. Nr 94, poz. 1037 ze zm.) – dotyczy tylko podmiotu, który ma siedzibę na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;**

6) Pełnomocnictwo do podpisania oferty – jeżeli dotyczy;

**4.2.** Dokumenty, o których mowa w pkt 4.1.1 – 4.1.4 siwz mają być załączone do oferty w formie oryginałów. Dokument, o którym mowa w pkt 4.1.4 siwz:

- a) może być załączony w formie kserokopii potwierdzonej przez wykonawcę, jak w pkt 1.12 siwz;
- b) gdy ofertę składa podmiot wspólny, ma złożyć każdy podmiot wchodzący w jego skład – jeżeli dotyczy.

**4.3.** Dokument, o którym mowa w pkt 4.1.6 siwz – w przypadku:

- a) gdy pełnomocnictwo ma formę aktu notarialnego, może być włączone do oferty w formie kserokopii poświadczonej, jak w pkt 1.12 siwz;
- b) gdy pełnomocnictwo sporządzone jest w innej formie niż wskazana w pkt 4.3 lit. a siwz, ma być załączone do oferty w formie oryginału.

**4.5. Brak któregokolwiek z dokumentów wymienionych w pkt 4.1 siwz (jeżeli dotyczy on danego wykonawcy) skutkował będzie odrzuceniem (a nie wykluczeniem wykonawcy z postępowania) jego oferty.** Dokumentów tych wykonawca nie będzie mógł uzupełnić w trakcie toczącego się postępowania na podstawie art. 26 ust. 3 Pzp.

## **5. Sposób podania ceny oferty**

**5.1.** Wykonawca ma złożyć jedną ofertę jednowariantową oferując wykonanie zamówienia, o którym mowa w pkt 2 siwz zgodną z przedmiotem zamówienia – obejmującą jedną cenę łączną takiej oferty bez podatku VAT i cenę obejmującą podatek VAT. Cena taka ma dotyczyć całego przedmiotu zamówienia, określonego w **pkt. 2 siwz**. Ponadto, Wykonawca ma podać cenę jednostkową (czyli za miesiąc) z podatkiem VAT i bez podatku VAT świadczenia usługi. W przypadku zastosowania upustu ceny ma ona być podana po jego uwzględnieniu.

**5.2.** Nie dopuszcza się składania ofert częściowych i wariantowych (jak w pkt. 1.7. i 1.8. siwz).

**5.3.** Każda podana cena ma być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

**5.4.** Cena oferty ma być podana w zł na termin składania ofert i ma być obowiązująca na okres – zgodnie z pkt 8 siwz.

**5.5.** Cena wykonania zamówienia (wskazana w ofercie) nie może ulec zmianie na niekorzyść zamawiającego podczas realizacji zamówienia.

## **6. Kryteria i sposób oceny ofert**

6.1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował kryterium:

Cena brutto – 100 %

6.2. Ocena punktowa ofert zostanie obliczona jako stosunek najniższej ceny oferty do ceny oferty ocenianej, pomnożony przez 100. Cena oferty ma obejmować zagadnienia wskazane w pkt 2 siwz i załączniku numer 5 do siwz.

6.3. Przez „cenę” zamawiający rozumie w szczególności koszt wykonania usługi (konserwacji instalacji elektrycznej we wszystkich budynkach wskazanych w pkt. 2.1 siwz), o której mowa w pkt. 2 siwz, w tym dostawę koniecznych urządzeń, kabli i ich bezpłatny transport i wniesienie do miejsca świadczenia usługi.

6.4. Wykonawca ma wliczyć w cenę oferty wszelkie koszty, jakie zamawiający będzie zobowiązany ponieść w związku z wykonaniem przedmiotowego zamówienia.

6.5. Wykonanie zamówienia zostanie powierzone wykonawcy, którego oferta otrzyma największą ilość punktów.

## 7. Termin związania ofertą

Oferty złożone będą ważne przez **30 dni** od upływu terminu składania ofert tj. licząc od dnia następnego po terminie składania ofert.

## 8. Udzielanie wyjaśnień oraz sposób kontaktu z wykonawcami

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza również przekazywanie w/w dokumentów oraz informacji faksem, pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia pismem. Zamawiający nie dopuszcza składania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, informacji i innych dokumentów drogą elektroniczną.

2. Wyjaśnień dotyczących przetargu mogą udzielać: Grażyna Sas-Wiśniewska, tel. 022 715 79 40; Piotr Sibilski, tel. 022 715-79-46 - w sprawach przedmiotowych, a w sprawach proceduralnych: Monika Zambrzycka, tel. (022) 715 79 38.

3. Pytania można przysyłać pisemnie na adres: Urzędu Miejskiego w Tarczynie, ul. Rynek 8a, 05-555 Tarczyn lub faksem na numer (022) 727 81 91, pod warunkiem ich niezwłocznego potwierdzenia pismem.

## 9. Termin składania ofert

Ofertę należy złożyć, w kopercie zgodnie z opisem w pkt 1 siwz, do **dnia 20 grudnia 2007 roku do godz. 10.00** w Urzędzie Miejskim w Tarczynie, ul. Rynek 8a, pokój numer 2 na parterze (Obsługa Interesantów).

## 10. Otwarcie ofert

Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 20 grudnia 2007 roku o godz. 10.15** w Urzędzie Miejskim w Tarcynie, ul. Rynek 8a, I piętro – gabinet zastępcy Burmistrza (obok pokoju nr 8 - sekretariatu)

## 11. Tryb otwarcia ofert

Oferty zostaną otwarte w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 86 Pzp przy nieobligatoryjnej obecności uczestników postępowania, którzy złożą oferty.

**12. Wadium** – zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

**13. Warunki umowy** – załącznik numer 13 do siwz;

**13.1. Jeżeli za najkorzystniejszą uznano ofertę podmiotu wspólnego, dostarczy on nie później niż na 2 dni przed wyznaczonym terminem podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowę regulującą współpracę wykonawców wchodzących w skład podmiotu wspólnego.**

**13.2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy dostarczy zamawiającemu kopię dokumentu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z wykonaniem przedmiotu zamówienia opiewającą na kwotę min. 20.000 zł. Polisa ma być ważna, co najmniej przez cały okres realizacji zamówienia.**

**13.3. Zamawiający dopuszcza – w przypadku podmiotu wspólnego – aby w/w warunek (kwota 20.000 zł) ubezpieczenia spełniały łącznie wszystkie podmioty wchodzące w skład podmiotu wspólnego.**

**14. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie:** faksem i pisemnie wykonawców o wyborze oferty.

Po powzięciu wiadomości o wynikach postępowania wybrany Wykonawca ma przystąpić niezwłocznie do zawarcia umowy na wykonanie zamówienia, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. W przypadku nie zawarcia umowy w okresie 7 dni od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego w zawiadomieniu o wyborze oferty – Zamawiający dokona ponownego wyboru najkorzystniejszej oferty z pominięciem oferty poprzednio wybranej (art. 36 ust.1. pkt.14 i art. 94 Pzp).

**15. Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:**

1. Formularz oferty – załącznik numer 1 do siwz,
2. Oświadczenie o podwykonawcach – załącznik numer 2 do siwz,
3. Oświadczenie wykonawcy – załącznik numer 3 do siwz,

4. Informacja o podmiocie wspólnym – załącznik numer 4 do siwz,
5. Formularz cenowy – załącznik numer 5 do siwz,
6. Informacja o środkach odwoławczych – załącznik numer 6 do siwz,
7. Wykaz osób realizujących zamówienie – załącznik numer 7 do siwz,
8. Protokół z pomiarów oporności uziemienia – załącznik numer 8 do siwz,
9. Protokół z badania urządzenia piorunochronnego – załącznik numer 9 do siwz,
10. Protokół z pomiarów impedancji pętli zwarciovych i sprawdzenia warunków samowylaczenia urzadzen i odbiornikow elektrycznych zainstalowanych – załącznik numer 10 do siwz,
11. Protokół z pomiarów rezystancji izolacji przewodów instalacji i urzadzen elektrycznych – załącznik numer 11 do siwz,
12. protokół z badania obwodu elektrycznego z zastosowaniem wylacznika roznicowopradowego – załącznik numer 12 do siwz.
13. Wzór umowy – załącznik numer 13 do siwz.

Nazwa Wykonawcy

Dokładny adres

REGON

NIP

Imię i nazwisko osoby uprawnionej do kontaktu z zamawiającym

Numer telefonu

Numer faksu

.....  
(miejscowość i data)

**Formularz oferty**  
**w przetargu nieograniczonym na: „Konservację instalacji elektrycznej w budynkach**  
**administrowanych przez Gminę Tarczyn”**

Na podstawie specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, prowadzonego przez Gminę Tarczyn – oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz ze wszystkimi załącznikami na: „Konservację instalacji elektrycznej w budynkach administrowanych przez Gminę Tarczyn”- postępowanie numer PIOŚ.IV.341 – 21/07 oraz zawarcie umowy na warunkach określonych w załączniku numer 13 do siwz.

1. Oświadczamy, że oferujemy wykonanie usługi konserwacji sieci elektrycznej w budynkach administrowanych przez Gminę Tarczyn, której szczegółowy opis zawarty jest w pkt 2 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Oświadczamy, że wykonamy przedmiot zamówienia, o którym mowa w ust. 1, z należytą starannością, przy przestrzeganiu obowiązujących przepisów prawa.
3. W cenę naszej oferty wliczyliśmy m.in. koszt zakupu lamp, kabli, transportu do miejsca świadczenia usługi, świadczenie usługi. Są to wszelkie koszty, jakie Zamawiający zobowiązany będzie ponieść za konserwację instalacji elektrycznej w budynkach, o których mowa w pkt 1. Wszystkie dostarczone przez nas lampy, kable itp. będą fabrycznie nowe.
4. Oświadczamy, że praca będzie świadczona **od 1 stycznia 2008 r.** lub – gdy podpisanie umowy nastąpi po dniu 1 stycznia 2008 – od dnia podpisania umowy **do dnia 31 grudnia 2010 roku** lub do wcześniejszego wyczerpania wartości umowy.
5. Awarie będzie można zgłaszać na numer faksu ..... lub telefonicznie na numer .....
6. **Oświadczamy, że oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną cenę:**
  - a) **netto (bez podatku VAT) w złotych** ..... (słownie:.....  
.....  
.....),
  - b) stawka podatku VAT ..... i wysokość podatku VAT w złotych .....  
(słownie: .....  
.....),
  - c) **brutto (z podatkiem VAT) w złotych** ..... (słownie:.....  
.....  
.....)

7. Oświadczamy, że:
- a) akceptujemy wszystkie postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - b) zapoznaliśmy się z dokumentacją dotyczącą postępowania (siwz wraz ze wszystkimi załącznikami) i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń do jej treści,
  - c) otrzymana dokumentacja jest wystarczająca do złożenia oferty,
  - d) akceptujemy wzór umowy, w tym w szczególności kary umowne, warunki zapłaty za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz ubezpieczenia usługi.
8. Oświadczamy, że zgodnie z pkt. 1.4 siwz, zastrzegamy następujące strony oferty ..... / nie zastrzegamy żadnych stron oferty.\*
9. Oferta składa się z .....ponumerowanych stron.
10. ....

**Do oferty załączamy następujące załączniki:**

(np. proszę wymienić wszystkie załączniki załączone do oferty – zgodnie ze stanem faktycznym)

- 1. Aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego / zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności \* gospodarczej,
- 2. ....
- 3. ....

\* niepotrzebne skreślić

.....  
(podpis/podpisy osób  
upoważnionych wraz z jej/ich  
pieczętkami)

## Oświadczenie w sprawie udziału podwykonawców

Oświadczamy, że przy wykonywaniu zamówienia na: „*Konserwacja instalacji elektrycznej w budynkach administrowanych przez Gminę Tarczyn*”

- a) nie będziemy korzystali z podwykonawców;\*
- b) będziemy korzystali z podwykonawców. W związku z powyższym przedstawiamy opis zakresu prac powierzonych podwykonawcom:

Lp.	Opis zakresu i rodzaj powierzonych robót	Wartość powierzonych mu dostaw/robót/usług w zł bez podatku VAT	Wartość dostaw/robót/usług podwykonawcy w %

*\*niepotrzebne skreślić*

.....  
data

.....  
(podpis osoby/osób upoważnionych  
wraz z jej/ich pieczętkami)

**Oświadczenie wykonawcy**

złożone zgodnie z wymaganiami art. 22 i 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity: Dz. U. z dnia 14 września 2006 r. Nr 164, poz. 1163)

Ja .....  
/ imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie /

zamieszkały(a) .....  
/ adres /

reprezentując .....  
/ nazwa firmy /

jako .....  
/ stanowisko służbowe /

oświadczam, że:

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia – art. 24 ust. 1 i ust. 2<sup>1</sup> ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....  
miejsowość i data

.....  
podpis, pieczęć

---

**1**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
  - 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
  - 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
  - 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.
    2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
      - 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
      - 2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
      - 3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;
      - 4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.
3. Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3.
4. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

### INFORMACJA O PODMIOCIE WSPÓLNYM

Oświadczamy, że składamy ofertę jako podmiot wspólny w rozumieniu art. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Tj. Dz. U. z 2006 roku, Nr 164, poz. 1163 ze zm.).

1. Oświadczamy, że w skład podmiotu wspólnego wchodzi następujące podmioty:

- a) nazwa: ....., z siedzibą w ....., przy ulicy .....
- b) nazwa: ....., z siedzibą w ....., przy ulicy .....
- c) .....

2. Oświadczamy, że do reprezentowania podmiotu wspólnego upoważniony jest/są:

- a) Pan/Pani .....
- b) .....

Osoby/osoba te/ta są/jest upoważnione/a do reprezentowania podmiotu wspólnego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „.....” – numer postępowania ...../ do reprezentowania podmiotu wspólnego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „.....” – numer postępowania ..... i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. Korespondencję dotyczącą postępowania dla podmiotu wspólnego należy kierować na adres: .....  
.....  
.....

....., dnia .....

podpis: .....

## FORMULARZ CENOWY

Lp.	Nazwa instytucji i adres budynku (pkt 2.1 siwz)	Okres w miesiącach świadczenia konserwacji instalacji	Cena miesięczna konserwacji sieci bez podatku VAT	w %Stawka podatku VAT	Wysokość podatku VAT za 1 miesiąc	Cena miesięczna konserwacji sieci z podatkiem VAT	Łączna cena bez podatku VAT (za 36 miesięcy)	Łączna wysokość podatku VAT	Łączna cena z podatkiem VAT (za 36 miesięcy)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
1	Budynki administrowane przez Gminę Tarczyn	36 miesięcy			(kol. 4 x kol. 5)	(kol. 4 + kol. 6)	(kol. 3 * kol. 4)	(kol. 8 * kol. 5)	(kol. 8 + kol. 9)

.....  
 data, podpis,  
 pieczęćka imienna

## Informacja o środkach odwoławczych przysługujących wykonawcom

Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego, zasad udzielania zamówień publicznych przysługuje środek odwoławczy (protest) przewidziany w dziale VI rozdziale 2 art. 180 – 183<sup>2</sup> ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Tj. Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 ze zm.)

2

**Art. 180. 1.** Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do zamawiającego. Przepisy art. 27 ust. 1-3 stosuje się odpowiednio.

2. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

3. Protest dotyczący treści ogłoszenia, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:

- 1) 7 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej lub na stronach portalu internetowego Urzędu - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8,
- 2) 14 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8

- przepisu ust. 2 zdanie pierwsze nie stosuje się.

4. Jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie innym niż przetarg nieograniczony, protest dotyczący postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jednak nie później niż:

- 1) 3 dni przed upływem terminu składania ofert - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8,
- 2) 6 dni przed upływem terminu składania ofert - jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8

- przepisu ust. 2 zdanie pierwsze nie stosuje się.

5. W przypadku wniesienia protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

6. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.

7. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6.

8. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, związane przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

**Art. 181. 1.** W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

2. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą zamawiający informuje niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty.

2a. Zamawiający w dowolnym czasie, jednak nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy, po ostatecznym rozstrzygnięciu protestu.

3. Kopię wniesionego protestu zamawiający niezwłocznie przekazuje wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.

4. Uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu stają się wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron, i którzy przystąpili do postępowania:

- 1) w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania, o którym mowa w ust. 3;
- 2) do upływu terminów, o których mowa w art. 180 ust. 3, jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub w postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego także postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

5. Wykonawca zgłasza przystąpienie do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i określając swoje żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia wnosi się do zamawiającego, przekazując jednocześnie jego kopię wykonawcy wnoszącemu protest.

6. Wykonawca wnoszący protest oraz wykonawca wezwany zgodnie z ust. 3 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej na czynności zamawiającego wykonane zgodnie z ostatecznym rozstrzygnięciem protestu zapadłym w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.

7. Wykonawca wnoszący protest oraz wykonawca wezwany zgodnie z ust. 3 nie mogą następnie wnieść protestu, powołując się na te same okoliczności.

**Art. 182. 1.** Do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu zamawiający nie może zawrzeć umowy.

2. Protest jest ostatecznie rozstrzygnięty:

- 1) jeżeli nie przysługuje odwołanie - wraz z rozstrzygnięciem przez zamawiającego protestu lub z upływem terminu na jego rozstrzygnięcie;
- 2) jeżeli nie wniesiono odwołania - z upływem terminu do wniesienia odwołania;
- 3) w przypadku wniesienia odwołania:
  - a) z dniem wydania postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze albo wyroku zespołu arbitrów albo
  - b) z dniem wydania wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przez sąd okręgowy, o którym mowa w art. 195 ust. 1, albo z upływem terminu do wniesienia skargi, o którym mowa w art. 195 ust. 2, jeżeli wartość zamówienia dla robót budowlanych jest równa lub przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 20.000.000 euro, a dla dostaw lub usług - 10.000.000 euro.
3. Na wniosek zamawiającego Prezes Urzędu, w drodze decyzji administracyjnej, może wyrazić zgodę na zawarcie umowy przed ostatecznym rozstrzygnięciem protestu, jeżeli ze względów społecznych lub gospodarczych zachodzi pilna potrzeba udzielenia zamówienia, której wcześniej nie można było przewidzieć, a nie wynika ona z winy zamawiającego.
4. <sup>(178)</sup> Przepisu ust. 3 nie stosuje się, jeżeli wartość zamówienia dla robót budowlanych jest równa lub przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 20.000.000 euro, a dla dostaw lub usług - 10.000.000 euro.

**Art. 183. 1.** Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:

- 1) treści ogłoszenia,
  - 2) postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - 3) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty - w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia i zapytania o cenę,
  - 4) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia albo odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty - w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu ograniczonego, negocjacji z ogłoszeniem, dialogu konkurencyjnego
- w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.
2. Protest inny niż wymieniony w ust. 1 zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.
  3. Brak rozstrzygnięcia protestu w terminach, o których mowa w ust. 1 i 2, uznaje się za jego oddalenie.
  4. Rozstrzygnięcie protestu wraz z uzasadnieniem oraz pouczeniem o sposobie i terminie wniesienia odwołania zamawiający przekazuje jednocześnie podmiotowi, który wniósł protest, oraz wykonawcom, którzy przystąpili do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zamieszcza również na stronie internetowej, na której jest udostępniana.
  5. W przypadku uwzględnienia protestu zamawiający powtarza oprotetowaną czynność lub dokonuje czynności bezprawnie zaniechanej:
    - 1) niezwłocznie - jeżeli uwzględnił wszystkie zgłoszone żądania;
    - 2) po ostatecznym rozstrzygnięciu protestu - jeżeli co najmniej jedno ze zgłoszonych żądań nie zostało uwzględnione.
  6. O powtórzeniu lub dokonaniu czynności zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców.

**DANE OSÓB, KTÓRE BĘDĄ KONSERWOWAĆ INSTALACJĘ ELEKTRYCZNĄ**

Lp.	Imię i Nazwisko	Adres i numer telefonu	Krótki opis doświadczenia zawodowego	Opis posiadanych uprawnień i informacje o przynależności do izb samorządu zawodowego – jeżeli dotyczy

.....  
data, podpis,  
imienna pieczęć

**PROTOKÓŁ z pomiarów oporności uziemienia**

Pomiary oporności uziemienia ..... w dniu ..... dla .....

## I. Dane dotyczące pomiarów:

## 1) Metoda pomiarowa

.....

## 2) Stan pogody

## a) w okresie 3 dni poprzedzających pomiar

.....

## b) w dniu pomiaru

.....

## 3) Rodzaj gleby

.....

## 4) Sposób wykonania uziemienia

.....

## II. Charakterystyka aparatury pomiarowej: .....

## 1) Nazwa przeglądu ..... typ ..... nr .....

<b>l.p.</b>	<b>miejsce pomiaru</b>	<b>oporność</b>	<b>ocena</b>
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Uwagi: .....

....., dnia .....

Podpisy: .....

**PROTOKÓŁ z badania urządzenia piorunochronnego**

	<b>Protokół nr.....</b>	<b>strona .....</b>	
	<b>z dnia.....</b>	<b>Nr umowy .....</b>	
<b>Z badania urządzenia piorunochronnego</b>			
Zleceniodawca:			
1. Obiekt budowlany:  2. Opis obiektu budowlanego: a) pokrycie dachu b) konstrukcja dachu c) ściany  3. Oględziny: a) zawody b) przewody odprowadzające c) zaciski pobiercze d) przewody uziemiające  4. Sprawdzanie wymiarów:  5. Dopuszczalna wartość rezystancji uziemienia:  6. Pomiar rezystancji uziemień, wg rys:			
<b>L.p.</b>	<b>Nr uziomu</b>	<b>Rezystencja uziomu w <math>\Omega</math></b>	<b>Uwagi</b>

.....  
/podpis/

**PROTOKÓŁ**  
**z pomiarów impedancji pętli zwarciovych i sprawdzenia warunków samowylaczenia urzadzzeń i**  
**odbiorników elektrycznych zainstalowanych**

.....  
 (data wykonania pomiarów)

.....  
 (typ i numer uzytego miernika)

<b>l.p.</b>	<b>Nazwa badanego urzadzzenia</b>	<b>Prąd znam. istn. zabezp. Zwarc. Ib [A]</b>	<b>Prąd dost. szybkiego wylaczenia <math>I_w = k \times I_b</math> [A]</b>	<b>Impedancja pętli zwarcia dopuszczalna <math>Z_{dop}</math> [<math>\Omega</math>]</b>	<b>Impedancja pętli zwarcia zmierzona <math>Z_{zm}</math> [<math>\Omega</math>]</b>	<b>Warunek samowyl. jest spelniony Tak - Nie</b>

.....  
 /podpis/

**PROTOKÓŁ**  
**z pomiarów rezystancji izolacji przewodów instalacji i urządzeń elektrycznych**

.....  
 (data wykonania pomiarów)

.....  
 (typ i numer użytego miernika)

l.p.	Nazwa obwodu	Napięcie robocze [V]	Najmniejsza zmierzona wartość rezystancji izolacji w MΩ				Rezystancja izolacji zgodna z przepisami Tak - Nie
			L1 - N L2 - N L3 - N	L1 - L2 L1 - L3 L2 - L3	L1 - PE L2 - PE L3 - PE	N - PE	

.....  
 /podpis/

**PROTOKÓŁ**  
z badania obwodu elektrycznego z zastosowaniem wyłącznika różnicowoprądowego

Adres: .....

Data wykonania pomiarów

Miernik MRP-1

L.p.	Nazwa urządzenia	Typ wyłącznika różnicowopr.	Wyniki pomiarów				Wymagania oporności uziemienia [ $\Omega$ ]	Ocena wyników pomiarów
			Nap. dotyk. [V]	Prąd. wyzw. [Ma]	Oporność uziemienia [ $\Omega$ ]	Czas wyłączenia [ms]		
1.								
2.								
3.								
4.								

**Uwaga! Zmierzone wartości odpowiadają normie PN-91/E-05009/41.**

.....

/podpis/

U M O W A NR - .....

zawarta w dniu ..... roku w Tarczynie pomiędzy:  
Gminą Tarczyn z siedzibą w Tarczynie przy ulicy Rynek 8a, reprezentowaną przez:  
Barbarę Galicz, Burmistrza, zwaną dalej Zamawiającym,

a

.....,

reprezentowanym przez:

....., zwanym dalej Wykonawcą.

w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Konserwację instalacji elektrycznej w budynkach administrowanych przez Gminę Tarczyn**” – postępowanie nr PIOŚ.IV.341 - 21/07 o treści następującej:

§ 1.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania konserwacji instalacji elektrycznej (wszelkie prace i dostawy konieczne do utrzymania w sprawności instalacji elektrycznej) w następujących budynkach Zamawiającego (z wyłączeniem lokali mieszkalnych i innych pomieszczeń użytkowanych przez osoby prywatne:

- 1) Urząd Miejski w Tarczynie,
- 2) Szkoła Podstawowa w Tarczynie,
- 3) Zespół Szkół w Tarczynie – Gimnazjum i Liceum Ogólnokształcące,
- 4) Dom Nauczyciela w Tarczynie,
- 5) Gminny Ośrodek Kultury w Tarczynie,
- 6) Przedszkole w Tarczynie,
- 7) Hydrofornia w Tarczynie, Suchodole, Pawłowicach,
- 8) Przepompownia w Tarczynie,
- 9) Oczyszczalnia ścieków w Pawłowicach,
- 10) Budynek mieszkalny w Pawłowicach (tzw. hotel),
- 11) Dom Nauczyciela w Suchodole,
- 12) Dom Nauczyciela w Woli Przypkowskiej,
- 13) Szkoła Podstawowa i Dom Nauczyciela w Suchostrudze,
- 14) Hydrofornia w Suchostrudze,
- 15) Zespół Szkół w Pamiętce – Szkoła Podstawowa i Gimnazjum,
- 16) Szkoła Podstawowa i Dom Nauczyciela w Pracach Małych,
- 17) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej,
- 18) Budynki administrowane przez Gminę Tarczyn:
  - a) znajdujące się w Tarczynie przy:

● ul. Stępkowskiego 16, 14, 14a;

● ul. Sportowej 7, 9, 11;

● ul. Grójeckiej 4;

● ul. Mszczonowskiej 2;

● ul. Reszki 11;

● ul. Rynek 10, 17;

b) w Rembertowie przy ul. Kościelnej 16;

c) w Komornikach 14 oraz w Kawęczynie (stara szkoła).

2. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia przeglądu instalacji elektrycznej w budynkach, o których mowa w ust. 1 dwa razy w roku w następujących terminach:

- do dnia 30 czerwca 2008 roku,
- do dnia 31 grudnia 2008 roku,
- do dnia 30 czerwca 2009 roku,
- do dnia 31 grudnia 2009 roku,
- do dnia 30 czerwca 2010 roku,
- do dnia 31 grudnia 2010 roku.

Z przeprowadzonego przeglądu w każdym z budynków, sporządzony zostanie protokół, który zawierać będzie m.in. datę i miejsce (adres budynku) przeprowadzenia przeglądu instalacji, opis stanu instalacji elektrycznej po konserwacji, podpis osoby wykonującej przegląd i podpis osoby upoważnionej z ramienia Zamawiającego. Protokół ten będzie dołączany do faktury za dany miesiąc

3. Konserwacja instalacji elektrycznej, o której mowa w ust. 1 i ust. 2, po uzgodnieniu jej terminu z osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą – Piotrem Sibilskim – w:

- Urzędzie Miejskim w Tarczynie,
- Szkole Podstawowej w Tarczynie,
- Zespole Szkół w Tarczynie – Gimnazjum i Liceum Ogólnokształcącym,
- Gminnym Ośrodku Kultury w Tarczynie,
- Przedszkolu w Tarczynie,
- Hydrofornii w Tarczynie, Suchodole, Pawłowicach,
- Przepompowni w Tarczynie,
- Oczyszczalni ścieków w Pawłowicach,
- Szkole Podstawowej w Suchostrudze,
- Hydrofornii w Suchostrudze,
- Zespole Szkół w Pamiętce – Szkole Podstawowej i Gimnazjum,
- Szkole Podstawowej w Pracach Małych,
- Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej

wykonywana będzie w godzinach ich pracy. W razie konieczności wystąpienia prac do wykonania, których konieczne będzie wyłączenie dopływu prądu do budynku Wykonawca zobowiązany będzie do uzgodnienia terminu tych prac z przedstawicielem Zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzania przeglądu urządzeń piorunochronowych jeden raz w roku w terminach:

- do dnia 31 grudnia 2008 roku,
- do dnia 31 grudnia 2009 roku,
- do dnia 31 grudnia 2010 roku.

Z przeprowadzanego przeglądu Wykonawca ma sporządzić protokoły wg wzorów stanowiących załączniki numer 2 do niniejszej umowy, będących jej integralną częścią. Protokoły te będą dołączane do faktur za odpowiedni miesiąc.

5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania pomiarów impedancji i rezystancji przewodów instalacji i urządzeń elektrycznych jeden raz w roku w terminach:

- do dnia 31 grudnia 2008 roku,
- do dnia 31 grudnia 2009 roku,
- do dnia 31 grudnia 2010 roku.

Z przeprowadzanych pomiarów Wykonawca ma sporządzić protokoły wg wzorów stanowiących załączniki numer 3 i numer 4 do niniejszej umowy, będących jej integralną częścią. Protokoły te będą dołączane do faktur za odpowiedni miesiąc.

6. Wykonawca zobowiązuje się do zbadania obwodów elektrycznych z zastosowaniem wyłącznika różnicowoprądowego jeden raz w roku w terminach:

- do dnia 31 grudnia 2008 roku,
- do dnia 31 grudnia 2009 roku,
- do dnia 31 grudnia 2010 roku.

Z przeprowadzanego badania Wykonawca ma sporządzić protokoły wg wzoru stanowiącego załącznik numer 5 do niniejszej umowy, będącego jej integralną częścią. Protokoły te będą dołączane do faktur za odpowiedni miesiąc.

7. W razie wystąpienia awarii w instalacji elektrycznej Wykonawca zobowiązany jest do jej usunięcia w ciągu 24 godzin od momentu zgłoszenia wystąpienia awarii. Wystąpienie awarii zgłaszane będzie telefonicznie na numer: ..... lub faksem na numer :..... Z usunięcia awarii Wykonawca sporządzi protokół, który zawierać będzie m.in. datę i miejsce (adres budynku) usunięcia awarii, opis awarii, podpis osoby usuwającej awarię i podpis osoby upoważnionej z ramienia Wykonawcy. Protokół będzie dołączony do faktury za dany miesiąc.

8. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania prac objętych umową przy użyciu własnego sprzętu i własnych materiałów (tzn. że Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia wszystkich koniecznych podzespołów do wykonania przedmiotu umowy w tym w szczególności: kabli, żarówek, neonówek, gniazd prądowych, rozruszników, bezpieczników, świetlówek, zapłonników, opraw jarzeniowych, styczników, termików i wyłączników przy urządzeniach siłowych) oraz do usunięcia z budynków, o których mowa w ust. 1 na własny koszt wymienionych części, podzespołów, komponentów i itp.

9. W razie stwierdzenia wady w pracy instalacji elektrycznej, w której usunięto awarię, o której mowa w ust. 4, Wykonawca zobowiązany będzie do jej usunięcia w terminie 1 dnia roboczego, liczonego od dnia następnego od dnia otrzymania wezwania do usunięcia wady.

10. Wykonawca do wykonania niniejszej umowy będzie używał materiałów, podzespołów, części i komponentów fabrycznie nowych, dopuszczonych do obrotu i zgodnych z wymogami i normami wymaganymi dla tych materiałów przez właściwe przepisy.

11. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia konieczne do realizacji niniejszej umowy/zatrudnia pracowników posiadających uprawnienia konieczne do realizacji umowy.\*

12. Wykonawca przy wykonywaniu prac objętych umową zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa regulujących zasady wykonywania przedmiotowych prac, przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych.

13. Wykonawca oświadcza, że do wykonania umowy *nie będzie posługiwał się podwykonawcami / będzie posługiwał się podwykonawcami* \* (do umowy wpisany zostanie stan podany przez Wykonawcę w ofercie).

a) ..... – w zakresie .....

b) ..... – w zakresie .....

Wykonawca za działania i/lub zaniechania działania podwykonawców odpowiada jak za własne działania i/lub zaniechania.

## § 2

Przedmiot umowy realizowany będzie **od 1 stycznia 2008 r.** /od dnia zawarcia umowy/ **do dnia 31 grudnia 2010 roku** lub do wcześniejszego wyczerpania łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 2

## § 3

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie umowy wynosi miesięcznie:

**a)** netto ..... zł (słownie: ..... )

**b)** podatek VAT ..... zł (słownie: .....)

**c)** brutto ..... zł (słownie: .....)

2. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie umowy wynosi:

**a)** netto ..... zł (słownie: ..... )

**b)** podatek VAT ..... zł (słownie: .....)

**c)** brutto ..... zł (słownie: .....)

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie płatne miesięcznie z dołu na podstawie faktury przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze w terminie 14 dni od daty doręczenia zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, do której będzie dołączony protokół (protokoły).
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 ma charakter ryczałtowy i nie ulega podwyższeniu z jakiegokolwiek tytułu.
5. Za termin zapłaty uznaje się datę obciążenia należnością konta Zamawiającego.
6. Wykonawca ma dostarczyć fakturę za świadczenie usługi, o której mowa w § 1 do 10 dnia każdego miesiąca, za poprzedni miesiąc świadczenia usługi.
7. Za ostatni miesiąc świadczenia usługi, o której mowa w § 1 ust. 1 faktura ma być dostarczona do zamawiającego w dniu 31 grudnia 2010 roku.

#### § 4

Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność za skutki nienależytego wykonania umowy.

#### § 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:

- a)** opóźnienie w terminowym wykonaniu usługi, o której mowa w § 1 ust. 2 – w wysokości 0,2% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminów określonych w § 1 ust. 2, ust. 4 - ust. 6,
- b)** opóźnienie w usunięciu awarii, o której mowa w § 1 ust. 7 – w wysokości 0,2% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminu, o którym mowa w § 1 ust. 7,
- c)** opóźnienie w usunięciu wad, o których mowa w § 1 ust. 9 - w wysokości 0,2% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminu, o którym mowa w § 1 ust. 9,
- d) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2.

2. Jeśli szkoda poniesiona przez Zamawiającego przewyższy kwotę kar umownych będzie on uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy – za zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego – odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywistej szkody.

3. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłaty. W przypadku nieuiszczenia kary przez Wykonawcę w terminie wskazanym w zdaniu poprzedzającym, zamawiający może potrącić karę z dowolnej należności Wykonawcy.

4. W przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia, zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.

#### § 6

Zamawiający może odstąpić od umowy:

- a) jeżeli Wykonawca został postawiony w stan likwidacji,
- b)** w przypadku opóźnienia Wykonawcy w przeprowadzaniu przeglądów instalacji elektrycznej przekraczającego 10 dni w stosunku do terminów określonych w § 1 ust. 2, ust. 4 – ust. 6,
- c) w przypadku opóźnienia w usunięciu awarii przekraczającego 3 dni.

#### § 7

1. Przelew wierzytelności wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zmiana postanowień niniejszej umowy dla swej ważności wymaga zachowania formy pisemnej.

### § 8

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego i inne właściwe dla przedmiotu umowy.

### § 9

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

.....

**WYKONAWCA**

.....

**Załącznik numer 1 do umowy (wzór)**

Protokół z pomiarów oporności urządzenia

**Załącznik numer 2 do umowy (wzór)**

Protokół z badania urządzenia piorunochronnego

**Załącznik numer 3 do umowy (wzór)**

Protokół z pomiarów impedancji pętli zwarciovych i sprawdzenia warunków samowylaczenia urzadzeń i odbiorników elektrycznych zainstalowanych

**Załącznik numer 4 do umowy(wzór)**

Protokół z pomiarów rezystancji izolacji przewodów instalacji i urzadzeń elektrycznych

**Załącznik numer 5 do umowy (wzór)**

Protokół z badania obwodu elektrycznego z zastosowaniem wyłącznika różnicowoprądowego